

8.	МДК 03.01 Организация и управление персонала производственного подразделения	22		До 28.10.202 4									Диф.зачет	1
9.	УП.03 Организация и управление персонала производственного подразделения							До 03.02. 2025					зачет	1
10	ПП.03 Организация и управление персонала производственного подразделения			До 28.10.202 4									зачет	2
11	Переработка и обогащение полезных ископаемых			До 28.10.202 4									Диф.зачет	1

Итого по курсу: экзамены – 3

зачеты дифференцированные – 4

зачеты – 4

контрольные работы (аудиторные, домашние) – 5

Домашние контрольные работы и отчеты по практикам должны быть выполнены строго в указанный срок.

Выполненные контрольные работы представляются на заочное отделение Филиала ГБПОУ РХ ЧГСТ по почтовому адресу: 655750 Р, г.

Абаза, ул. Ленина 16 «г», либо по эл. Адресу учебного секретаря: kovalenko_ludmila_22@mail.ru.

Зав.отделением _____  _____ Е.Н.Ваулина