

Министерство образования и науки Республики Хакасия
ГБПОУ РХ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РХ
«Техникум коммунального
хозяйства и сервиса»

_____ А.Ю. Матейко

« ____ » _____ 2020 год

ПОЛОЖЕНИЕ

О проведении IV межрегиональной научно-практической конференции
**«РЕАЛЬНАЯ ПРАКТИКА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ: ОТКРЫТЫЙ ОПЫТ»**

Абакан 2020

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении IV межрегиональной научно-практической конференции «Реальная практика среднего профессионального образования Республики Хакасия: открытый опыт»

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок организации и проведения IV межрегиональной научно-практической конференции «Реальная практика среднего профессионального образования Республики Хакасия: открытый опыт» (далее – Конференция).

1.2. Организатором Конференции является ГБПОУ РХ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса».

1.3. Конференция проводится с целью представления результатов исследований, обобщения опыта работы, методической и учебно-воспитательной деятельности педагогических работников профессиональных образовательных организаций.

1.4. Задачами проведения Конференции являются:

выявление наиболее активных и творчески работающих сотрудников системы среднего профессионального образования;

обмен опытом внедрения и использования инновационных педагогических и информационно-коммуникационных технологий в образовательном и управленческом процессах;

трансляция опыта тренировок команд WorldSkills в массовую практику подготовки кадров по ТОП-50;

стимулирование развития профессиональной компетентности педагогических, методических и управленческих кадров;

объединение усилий образовательных организаций, предприятий и организаций для решения проблем среднего профессионального образования;

привлечение научно-педагогических кадров с целью развития научного и производственного потенциала Республики Хакасия;

формирование у студентов и школьников 8-11 классов творческой активности, интеллектуального и личностного развития, навыков проведения самостоятельных исследований и публичного представления результатов;

развитие исследовательской деятельности студентов учреждений среднего профессионального образования и старшеклассников 8-11 классов образовательных организаций;

выявление, стимулирование, педагогическое и профессиональное сопровождение наиболее одаренных студентов и школьников.

2. Порядок организации и проведения Конференции

2.1. Дата проведения Конференции: 17 апреля 2020 года.

2.2. Место проведения Конференции: г. Абакан, ул. Советская, 175, ГБПОУ РХ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса».

2.3. Участники Конференции могут представлять работы, выполненные индивидуально, или в соавторстве. В случае проведения исследовательской работы коллективом авторов доклад представляется одним из них.

2.4. Материалы, направленные на Конференцию проходят экспертизу через программу проверки на плагиат. В случае успешного прохождения экспертизы работы будут опубликованы в сборнике материалов Конференции.

2.5. Участники Конференции несут ответственность за содержание и качество своих работ.

2.6. Расходы, связанные с проездом, проживанием и питанием, несут сами участники Конференции.

2.7. Участие в Конференции может быть в очной (устное представление работы), или заочной форме (участие без сообщения с предоставлением материалов).

2.8. Для участия в заочной форме необходимо направить материалы в соответствии с требованиями к оформлению работы (проекта) для публикации в сборнике (Приложение 4) в Оргкомитет на электронный адрес: confthhis18@yandex.ru до 10 апреля 2020 года с пометкой «КОНФЕРЕНЦИЯ». По итогам проведения Конференции участники заочного тура получают сертификаты.

2.9. Конференция проводится по секциям, сформированным на основании поступивших в Оргкомитет до 1 апреля 2020 года заявок (Приложение 1, Приложение 2). Заявки необходимо направить на электронный адрес: conftkhis18@yandex.ru.

2.10. Материалы, предоставленные в Оргкомитет позднее указанных сроков, к участию в Конференции не допускаются.

2.11. Работа конференции проводится по следующим секциям и направлениям:

Секция 1.

Конкурс эссе «Помним, гордимся...», посвященный 75-летию Победы в Великой Отечественной войне.

К участию приглашаются обучающиеся, студенты и педагогические работники. Участникам конкурса предлагается написать эссе с его публичной презентацией. На выступление отводится 5 минут. К конкурсу допускаются сочинения объемом не более 1 печатной страницы формата А4, напечатанные шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 12. Междустрочный интервал – одинарный. Эссе должно быть выполнено в текстовом редакторе офисного пакета MicrosoftOffice в форматах .doc. Критерии оценивания работ: уникальность, индивидуальность стиля, искренность передачи эмоций, полнота раскрытия темы, богатый словарный запас, отсутствие стилистических, грамматических, речевых, орфографических и пунктуационных ошибок, соответствие заявленному жанру.

Секция 2.

«Шаг в цифровое будущее: актуальные вопросы и современные практики» для педагогических работников.

Участие в секции предусматривает публичное представление опыта использования в педагогической практике электронных, дистанционных технологий, использование интерактивных учебных интернет - платформ, ИКТ и др. Защита работ производится в свободной форме продолжительностью 10 минут (до 7 мин. – защита, до 3 мин. – обсуждение).

Секция 3

«От теории - к практике. От опыта – к мастерству».

Конкурс исследовательских работ и проектов обучающихся и студентов по социально-экономическому, естественнонаучному, математическому, гуманитарному направлениям, в области технического творчества. Участникам необходимо представить членам жюри законченные письменные материалы по результатам исследовательской и проектной деятельности и выступить с устным докладом.

Письменные материалы и устные выступления (доклады) участников Конференции должны отличаться:

- самостоятельностью, индивидуальностью;
- исследовательским характером;
- актуальностью, практической направленностью;
- глубиной раскрытия темы;
- грамотным и логическим изложением материала.

Письменные материалы и устные выступления (доклады) участников Конференции должны структурно соответствовать друг другу.

Письменные материалы и устные выступления участников по направлению «Иностранные языки» представляются на русском языке. При необходимости допускаются отдельные включения иностранного текста (примеры, цитаты и т.д.).

Требования к оформлению письменных материалов:

исследовательские материалы участников Конференции должны быть представлены в отпечатанном и электронном виде;

отпечатанные материалы оформляются следующим образом:

материалы каждого участника размещаются в отдельной папке с прозрачной обложкой; каждый лист помещается в отдельный файл папки (допускается двустороннее размещение листов);

в первый файл папки вкладывается титульный лист исследовательской работы установленной формы (Приложение 3);

электронная версия материалов на CD или DVD дисках (с указанием автора, образовательного учреждения, предметной секции и темы работы) вкладывается в последний

файл папки.

Письменные материалы должны иметь следующее структурное построение:

содержание (оглавление);

введение (проблема, актуальность, цель и задачи, объект и предмет исследования, гипотезу, методы исследования);

основная часть (способы и методы решения проблемы);

заключение (выводы, предложения);

список литературы.

Оформление текста должно отвечать следующим требованиям:

формат бумаги – А 4;

цвет бумаги – белый;

цвет основного текста – черный;

цвет заголовков, выделений, схем, рисунков и т.д. – произвольный;

шрифт – Times New Roman размером 13 пт;

межстрочный интервал – одинарный;

поля: слева – 25 мм, справа – 15 мм, сверху – 15 мм, снизу – 20 мм;

выравнивание – по ширине страницы;

страницы должны быть пронумерованы.

Количество источников литературы для исследовательской работы не менее 20 шт. Важно наличие работ последних лет издания и статей из научных журналов. Письменная работа должна содержать в тексте ссылки на использованную литературу. Ссылки оформляются по тексту статьи, в квадратных скобках указывается номер источника цитирования в списке использованной литературы, страница, на которой размещен цитируемый фрагмент текста. Пример оформления [1, с. 35].

В списке используемой литературы указываются все источники информации, оформленные в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка». В списке литературы можно оформить ссылки с помощью редактора на сайте <http://bibgraph.ru>. Используемые источники информации нумеруются и располагаются в алфавитном порядке.

Примеры оформления источников информации в списке литературы:

для книги:

Иванов, О. Е. Похождения розовых слонов / О. Е. Иванов, И. А. Петров. – СПб.: Изумруд, 1998. – 344 с.

для статьи из журнала:

Иванов, А. Е. О полетах на луну / А. Е. Иванов, А. В. Петров. // Мурзилка. – 1998. – № 2. – С. 22-33.

для интернет ресурса:

Википедия — свободная энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ru.wikipedia.org/>, свободный. – Загл. с экрана.

Допускается рукописное оформление отдельных фрагментов письменной работы (формулы, чертежи, рисунки и др.). Формулы, чертежи, рисунки нумеруются, в тексте должны содержаться ссылки на них.

Помимо чертежей, рисунков и т.д., неотделимых от текста, письменные материалы участников могут содержать в качестве приложений до 10 страниц дополнительного иллюстративного материала (схемы, карты, фотографии и т.д.); в тексте должны содержаться ссылки на них.

Требования к устному выступлению (докладу).

Продолжительность выступления – не более 7 минут.

Структура выступления должна быть следующей:

вступление, определяющее цели написания работы, показывающее актуальность, практическую значимость выбранной темы, степень изученности рассматриваемой проблемы;

основная часть, раскрывающая суть проделанной работы, основные мысли автора, возникшие в ходе проведения работы, способы и методы решения рассматриваемой проблемы; заключение, содержащее самостоятельные выводы и предложения.

Выступления могут сопровождаться демонстрацией дополнительного материала (плакаты, карты, фотографии, натуральные объекты и др.).

По окончании выступления участника члены жюри могут задавать вопросы по содержанию работы (до 3 минут).

2) для педагогов, мастеров и сотрудников:

Секция 4.

Конкурс портфолио «Мой первый профессиональный успех» для студентов СПО (по 1 участнику от профессиональной образовательной организации).

Участникам конкурса предлагается презентовать индивидуальные образовательные и профессиональные достижения в виде стендового доклада, сопровождая презентацию фотографиями, грамотами, видеороликами и т.д. Каждый участник в течение 7-10 минут представляет свои достижения, планы, отвечает на вопросы членов жюри.

2.12. В зависимости от количества представленных работ Оргкомитет может формировать другие секции или направления внутри секций.

2.13. Работы (доклады, презентация опыта) участников конференции не возвращаются.

2.14. Регламент работы Конференции

09.00 – 09.30	Регистрация участников конференции
09.45 – 10.30	Открытие конференции
10.30 – 13.00	Работа секций
13.00 – 14.00	Подведение итогов по секциям по мере окончания работы

Работы (доклады, проекты) участников конференции не возвращаются.

Работа секций состоится, если представлены не менее 5 докладов

Претензии и замечания по работе конференции принимаются Оргкомитетом в день работы предметных секций.

2.16. По результатам конференции планируется издание электронного сборника тезисов и докладов.

3. Организационное обеспечение Конференции

3.1. Организационный комитет (далее – Оргкомитет) Конференции формируется из представителей ГБПОУ РХ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса», представителей предприятий и образовательных организаций (по согласованию).

3.2. Функции Оргкомитета:

- подготовка к проведению Конференции, формирование жюри;
- сбор заявок на участие в Конференции;
- регистрация материалов Конференции;
- предварительный отбор материалов для очного участия в Конференции;
- организация и проведение очного этапа Конференции;
- подведение итогов Конференции;
- издание электронного сборника тезисов и докладов.

3.3. Состав членов жюри предметных секций формируется Оргкомитетом из числа педагогов ГБПОУ РХ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса» и других образовательных организаций, преподавателей высших учебных заведений, и других специалистов в предметной области, соответствующей направлению работы секции.

3.4. Жюри определяет победителей и призеров конкурса – 1, 2, 3 призовые места. Жюри вправе учреждать «специальные призы» финалистам конкурса. Всем участникам вручаются сертификаты, победителям и призерам - дипломы.

В своей работе жюри руководствуется следующими критериями оценки участников:

- уровень владения разными способами самовыражения;
- уровень аргументированности изложения материала;
- уровень общей эрудированности;
- уровень коммуникабельности;
- уровень умений и практических навыков.

4. Подведение итогов и награждение

4.1. По итогам рассмотрения представленных материалов и выступлений участников Конференции члены жюри по согласованию с Оргкомитетом определяют победителей и призеров в каждой из секций по направлениям работы Конференции.

4.2. Победители и призеры награждаются дипломами I, II и III степеней.

4.3. Оргкомитет оставляет за собой право не присуждать призовых мест в какой - либо из секций в случае недостаточно высокого уровня подготовки её участников.

4.4. Участник конференции, не согласный с решением комиссии вправе подать апелляцию в оргкомитет в течение часа после оглашения результатов. Для этого ему необходимо лично написать заявление в оргкомитет.

5. Меры безопасности

Руководитель, сопровождающий обучающихся, студентов, участвующих в Конференции, несёт ответственность за их жизнь и здоровье по пути следования и во время проведения Конференции.

6. Контактные адреса и телефоны

ГБПОУ РХ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса»

Адрес: 655004, г. Абакан, ул. Советская, д. 175.

E-mail: conftkhis18@yandex.ru.

Контактное лицо: Гофферберг Светлана Николаевна, 8(3902) 34-25-54.

УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

Будем Вам признательны за размещение Положения о проведении IV межрегиональной научно-практической конференции «Реальная практика среднего профессионального образования Республики Хакасия: открытый опыт» на официальных сайтах Ваших образовательных организаций, распространение среди научных сотрудников, преподавателей, учащихся, специалистов и всех заинтересованных лиц.

ЗАЯВКА

на участие в IV межрегиональной научно-практической конференции
«РЕАЛЬНАЯ ПРАКТИКА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ: ОТКРЫТЫЙ ОПЫТ»

17 апреля 2020 года в ГБПОУ РХ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса»

Ф.И.О. участника (полностью)	
Контактный телефон участника	
Образовательная организация	
Группа/класс	
Специальность/профессия	
Секция	
Направление	
Тема	
Руководитель (Ф.И.О. полностью)	
Контактный телефон, E-mail руководителя	
Форма участия (очная, заочная)	
Необходимое оборудование	

Дата заполнения

Подпись

ЗАЯВКА

на участие в IV межрегиональной научно-практической конференции
«РЕАЛЬНАЯ ПРАКТИКА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ: ОТКРЫТЫЙ ОПЫТ»

17 апреля 2020 года в ГБПОУ РХ «Техникум коммунального хозяйства и сервиса»

Ф.И.О. участника (полностью)	
Контактный телефон, E-mail	
Образовательное учреждение	
Секция	
Направление	
Тема	
Форма участия (очная, заочная, публикация)	
Необходимое оборудование	

Дата заполнения

Подпись

Образец оформления титульного листа работы

Наименование образовательной организации

Тема работы

**Экологическое состояние лесного биогеоценоза,
вызванное негативной антропогенной нагрузкой
долине реки Абакан**

Автор:

Петров Петр Петрович,
класс/группа

Руководитель:

Иванов Иван Иванович,
должность

Требования к оформлению работы (проекта) для публикации в сборнике
Письменные материалы должны иметь следующее структурное построение:

- содержание (оглавление);
- введение (проблема, актуальность, цель и задачи, объект и предмет исследования, гипотезу, методы исследования);
- основная часть (способы и методы решения проблемы);
- заключение (выводы, предложения);
- список литературы.

Оформление текста должно отвечать следующим требованиям:

- формат бумаги – А 4;
- цвет бумаги – белый;
- цвет основного текста – черный;
- цвет заголовков, выделений, схем, рисунков и т.д. – произвольный;
- шрифт – Times New Roman размером 13 пт;
- межстрочный интервал – одинарный;
- поля: слева – 25 мм, справа – 15 мм, сверху – 15 мм, снизу – 20 мм;
- выравнивание – по ширине страницы;
- страницы должны быть пронумерованы.

Количество источников литературы для исследовательской работы не менее 20 шт. Важно наличие работ последних лет издания и статей из научных журналов. Письменная работа должна содержать в тексте ссылки на использованную литературу. Ссылки оформляются по тексту статьи, в квадратных скобках указывается номер источника цитирования в списке использованной литературы, страница, на которой размещен цитируемый фрагмент текста. Пример оформления [1, с. 35].

В списке используемой литературы указываются все источники информации, оформленные в соответствии ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка». В списке литературы можно оформить ссылки с помощью редактора на сайте <http://bibgraph.ru>. Используемые источники информации нумеруются и располагаются в алфавитном порядке.

Примеры оформления источников информации в списке литературы:

для книги:

Иванов, О. Е. Похождения розовых слонов / О. Е. Иванов, И. А. Петров. – СПб.: Изумруд, 1998. – 344 с.

для статьи из журнала:

Иванов, А. Е. О полетах на луну / А. Е. Иванов, А. В. Петров. // Мурзилка. – 1998. – № 2. – С. 22-33.

для интернет ресурса:

Википедия — свободная энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ru.wikipedia.org/>, свободный. – Загл. с экрана.

Допускается рукописное оформление отдельных фрагментов письменной работы (формулы, чертежи, рисунки и др.). Формулы, чертежи, рисунки нумеруются, в тексте должны содержаться ссылки на них.

Помимо чертежей, рисунков и т.д., неотделимых от текста, письменные материалы участников могут содержать в качестве приложений до 10 страниц дополнительного иллюстративного материала (схемы, карты, фотографии и т.д.); в тексте должны содержаться ссылки на них.

Иллюстрации (рисунки, фотографии) должны быть вставлены в текст работы и снабжены подписями (с указанием номера рисунка, если рисунков более 1), иметь высокое качество, быть контрастными, легко читаемыми. Иллюстрации размещаются компактно, следом за ссылками на них по тексту. Допускается размещение иллюстраций по полю текста в формате «обтекание текстом» (слева или справа).

Таблицы должны быть с названиями, с нумерацией, если таблиц более 1, печатаются в формате «Таблица 1» с выравниванием по центру, Таблицы не должны быть громоздкими. Допускается печать таблиц шрифтом размером 9.